

Публичная оферта

на заключение договора о предоставлении услуг

от 12.08.2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий документ в соответствии с положениями ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее по тексту – ГК РФ), является Офертой (далее по тексту – Оферта) ИП Ушакова Дениса Алексеевича, ОГРНИП 319631300089370 (далее по тексту – Администрация), и адресовано любому дееспособному физическому и/или юридическому лицу (далее по тексту – Пользователь; именуемые вместе - Стороны, а по отдельности - Сторона) согласившемуся с условиями настоящей публичной Оферты путем ее полного и безоговорочного Акцепта.
- 1.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, в случае совершения лицом получившим Оферту, действий по выполнению указанных в ней условий Договора (в частности, оплата услуг), действия считаются акцептом Оферты. При этом Договор считается заключенным без подписания в каждом конкретном случае, так как акцепт Оферты приравнивается к заключению Договора на изложенных ниже условиях.
- 1.3. Полным и безоговорочным Акцептом настоящей Оферты является любое из указанных действий Пользователя: заполнение любой формы на сайте Администрации <https://ushakova.pro/> и осуществление согласия по обработке персональных данных путём проставления соответствующей отметки в заполняемой форме на странице сайта Администрации; Оплата выбранных Пользователем услуг Администрации.
- 1.4. Пользователь, осуществляя акцепт настоящей Оферты, в порядке, определенном п. 1.3, подтверждает, что ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора и политики конфиденциальности в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего документа - Оферты.
- 1.5. Совершая действия по акцепту Оферты и заключения настоящего Договора, Пользователь подтверждает и гарантирует, свою правомерность, полномочия, дееспособность, достижение возраста 18 лет, законное право вступать в договорные отношения с Администрацией, и что не преследует целей, признаваемых в РФ незаконными.
- 1.6. Для реализации прав и обязанностей, вытекающих из заключения сделки вследствие принятия (одобрения) Пользователем настоящей Оферты, исполнение ее условий не требует подписания Пользователем и Администрацией каких-либо документов, сохраняя при этом свою юридическую силу.

2. Термины и определения, используемые в тексте настоящего документа

- 2.1. **Публичная оферта / Оферта** – текст настоящего документа со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещенный на Сайте Администрации и доступный в сети Интернет по адресу: <https://ushakova.pro/legal/offer/>.
- 2.2. **Договор** – договор на предоставление услуг вместе со всеми относящимися к нему обязательными документами и приложениями, заключенный между Администрацией и Пользователем на условиях настоящей Оферты.
- 2.3. **Акцепт Оферты (он же Акцепт)** - полное и безоговорочное принятие Оферты путем совершения Пользователем действий, указанных в настоящей Оферте, создающее Договор между Пользователем и Администрацией.
- 2.4. **Сайт Администрации / Сайт** - автоматизированная информационная система и/или программный комплекс, доступный(ая) в сети Интернет по сетевому адресу <https://ushakova.pro/>.
- 2.5. **Платформа** – программный комплекс Администрации, расположенный по адресу в сети Интернет <https://ushakova.pro/>.
- 2.6. **Аккаунт** — учетная запись Пользователя на Платформе, представляющая собой текстовые Логин и Пароль для доступа к Личному Кабинету и Курсам на Платформе.
- 2.7. **Личный кабинет** — раздел Платформы, к которому пользователь получает доступ после оплаты. Через Личный Кабинет пользователь получает доступ к оплаченным видео-материалам на условиях настоящей Оферты и заключенного Договора.
- 2.8. **Курс** – совокупность различных отдельных информационно-консультационных услуг и Оригинальных материалов и Свободно распространяемых материалов (они же - Контент) для самостоятельного изучения Пользователем, предоставляемых Администрацией.
- 2.9. **Комплект курсов** – это несколько Курсов, объединённых в группу по смыслу и/или по усмотрению Администрации.
- 2.10. **Программа Курса** (она же Структура Курса и/или Состав Курса) – описательная часть Курса, содержащая сведения о включённых в Курс Оригинальных материалах и Свободно распространяемых материалах (они же – Контент).
- 2.11. **Занятие** – отдельная страница на сайте Администрации, к которой имеет доступ Пользователь через свою учётную запись на Платформе и в Личном Кабинете. На этой отдельной странице сайта Администрации размещён Контент, к которому Пользователь получает доступ в ходе реализации услуг Администрацией.
- 2.12. **Контент** – любые текстовые, графические, визуальные, звуковые и иные материалы, доводимые Администрацией до сведения Пользователя в ходе оказания услуг и/или размещённые Администрацией в сети Интернет на сайте Администрации по адресу https://ushakova.pro, его страницах и/или его поддоменах (субдоменах).
- 2.13. **Оригинальный материал** (Оригинальный Контент) – информационный материал, предоставляемый Пользователю для изучения и произведённый непосредственно Администрацией.
- 2.14. **Свободно распространяемый материал** – информационный материал, передаваемый пользователю для изучения, в отношении которого Администрация

имеет право на возмездное и/или безвозмездное доведение его до сведения Пользователя.

3. Предмет договора

- 3.1. В соответствии с настоящей Офертой и условиями Договора Администрация обязуется оказать Пользователю услуги по организации и предоставлению доступов ко всем материалам Курса и/или Комплекта, выбранного и оплаченного Пользователем на Платформе, а так же выработке навыков у Пользователя посредством оказания услуг репетиторства в ходе обратной связи и взаимодействия с Пользователем по средствам связи через формы обратной связи в Личном Кабинете на Платформе, предусмотренные Содержанием Курса, а Пользователь обязуется оплатить оказанные услуги в соответствии с установленной Администрацией стоимостью на выбранную Пользователем услугу на момент акцепта настоящей Оферты. Курс, его стоимость, Содержание Курса являются неотъемлемыми частями настоящего Договора и размещены на сайте по адресу <https://ushakova.pro> и его страницах.
- 3.2. Предусмотренные предметом настоящего Договора услуги оказываются Администрацией дистанционно посредством сети Интернет в форме Оригинальных материалов или Свободно распространяемых материалов Администрации, размещённых в Личном Кабинете на Платформе, к которым предоставляется доступ для ознакомления и изучения содержащегося в Курсе Контента. Пользователю предоставляются для изучения материалы в виде Оригинальных материалов и/или Свободно распространяемых материалов, и/или иного Контента по усмотрению Администрации.
- 3.3. Полный перечень Курсов, Комплектов, их стоимости, Содержания, и порядка предоставления к ним доступов для Пользователей размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет по адресу: <https://ushakova.pro>.
- 3.4. Пользователь не вправе приобретать услуги Администрации в целях, которые могут быть признаны в Российской Федерации незаконными.
- 3.5. Страна оказания услуг – Российская Федерация.
- 3.6. Оказываемые Администрацией услуги по выработке необходимых навыков у Пользователей посредством оказания услуг репетиторства и доступа к Курсам не являются образовательной деятельностью в смысле Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не являются частью утвержденных образовательных программ в терминах указанного Федерального закона, вследствие чего не подлежат лицензированию.
- 3.7. Платформа и услуги предоставляются Пользователю на условиях «Как есть».
- 3.8. Пользователь принимает на себя все риски, связанные с использованием Платформы и услуг.
- 3.9. Администрация не дает Пользователю никаких явно выраженных или предполагаемых гарантий в отношении Платформы и услуг, в том числе, не гарантирует (включая, но не ограничиваясь): пригодность для конкретных целей, безопасность и защищенность, точность, полноту, скорость функционирования Платформы, бесперебойное функционирование, отсутствие ошибок, исправление

неполадок, отсутствие вирусов, законность использования Платформы и услуг Администрации на любых территориях за пределами Российской Федерации.

3.10. Администрация не несет ответственности за:

3.10.1. Невозможность использования Платформы по причинам, не зависящим от Администрации.

3.10.2. Любые действия и/или бездействия поставщиков услуг, сервисов, сетей, программного обеспечения или оборудования.

3.10.3. Искажение, изменение, утрату Контента.

3.10.4. Безопасность и сохранность логина и/или пароля Пользователя.

3.10.5. Несанкционированное и/или неправомерное использования третьими лицами логина и/или пароля Пользователя.

3.10.6. Ущерб, который может быть нанесен любым устройствам и носителям информации и/или программному обеспечению Пользователя в результате использования Платформы и/или услуг Администрации и Платформы.

4. Интеллектуальная собственность

4.1. Администрация является правообладателем Платформы и ее составных частей (код, дизайн, базы данных, ноу-хау, Курсы, Комплекты, Контент).

4.2. Неисключительная лицензия ограничена «правом на использование», и ни одно из положений Офёрты не означает передачи Пользователю исключительного права на Платформу (равно как и её составные части), Курсы или Контент.

4.3. Неисключительная лицензия предоставляется на срок действия Офёрты на территорию всего мира без права выдачи sublicензий.

5. Оформление заказа, оплата услуг

5.1. Оплата услуг Администрации осуществляется Пользователем как с помощью банковской карты, так и по усмотрению Пользователя посредством использования дополнительных способов оплаты, предоставленных сервисом проведения платежей РОБОКАССА (компания ООО «РОБОКАССА»), и/или на интернет-странице Администрации на сайте <https://ushakova.pro> в пользу Администрации.

5.2. При заказе услуг Администрации Пользователь обязуется предоставить следующую достоверную регистрационную информацию о себе:

- фамилия, имя, отчество (обязательно);
- адрес электронной почты (обязательно);
- контактный телефон (по усмотрению Пользователя).

Предоставляя эту информацию Администрации, Пользователь подтверждает её достоверность и актуальность. Пользователь берёт на себя всю ответственность за последствия и/или возможные убытки, понесённые Пользователем, если он допустил ошибку и/или опечатку при написании своего адреса электронной почты. Именно на адрес электронной почты Пользователя отправляется письмо с доступами в Личный Кабинет Пользователя после поступления оплаты и уведомления Администрации сервисом РОБОКАССА об успешном проведении платежа Пользователем.

- 5.3. После оплаты выбранного Курса Пользователем, Платформа в обязательном порядке и автоматическом режиме предоставляет доступ Пользователю в его Личный кабинет на Платформе, в котором отображаются все Курсы, оплаченные Пользователем и к которым он имеет доступ. В Личном кабинете у всех Курсов указывается их состояние относительно доступности для Пользователя (доступен и оплачен, или не доступен и не оплачен).
- 5.4. В случае не отражения информации в Личном Кабинете или неполучения Пользователем письма, отправленного на адрес электронной почты Пользователя, Пользователь должен связаться с Администрацией для получения подтверждения об оплате услуги в течение 1 (одних) суток с момента оплаты.

6. Срок акцепта

- 6.1. Настоящая публичная оферта вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет на сайте <https://ushakova.pro> и действует до момента ее отзыва.
- 6.2. Срок акцепта настоящей оферты к приобретению услуг Администрации в рамках оказываемой конкретной услуги Администрации из всего ассортимента оказываемых услуг и/или конкретного Курса, либо Комплектов по п. 3.1 ограничен сроками действия ценового предложения Администрации, размещенного на сайте по п. 3.1.
- 6.3. Акцепт не может быть отозван Пользователем.

7. Сроки оказания услуг

- 7.1. Администрация приступает к оказанию услугу Пользователю только при выполнении следующих условий:
- 7.1.1. Пользователь предоставил свои регистрационные данные в том объеме, который определен Администрацией. Неотъемлемой частью этой оферты является политика конфиденциальности, находящаяся по адресу <https://ushakova.pro/legal/policy/> и согласие Пользователя на обработку его персональных данных, находящееся по адресу <https://ushakova.pro/legal/agreement/>.
- 7.1.2. Пользователь осуществил полный и безусловный акцепт настоящей Оферты.
- 7.2. По усмотрению Администрации вследствие изменяющихся условий внешнего мира, технических условий, информационных условий и прочих условий, не зависящих от Администрации, Администрация вправе в одностороннем порядке вносить коррективы в Курсы и Комплекты, их Структуру и/или Состав, сохраняя при этом тот объем подаваемой Пользователю информационной услуги, который достаточен для достижения целей осуществления услуги.
- 7.3. Услуги по настоящему договору считаются оказанными Администрацией в полном объеме, с надлежащим качеством и полным отсутствием претензий Пользователя в отношении Администрации, в тот момент, когда Пользователь осуществляет вход в свой Личный кабинет на Платформе, используя логин и пароль от своей учётной записи, полученные после оплаты Курса и/или Комплекта. При этом Акт об оказании услуг сторонами не составляется. Оплата Пользователем выбранной услуги подтверждает факт качества услуг.

8. Права и обязанности сторон

8.1. Пользователь обязуется:

- 8.1.1. Оплачивать услуги Администрации в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящей Офертой, включающей в этой части условия оплаты, указанные в предложении Администрации на страницах сайта <https://ushakova.pro>.
- 8.1.2. Посредством заполнения установленной Администрацией формы на сайте <https://ushakova.pro> предоставить свои регистрационные данные. Указать в соответствующей регистрационной форме данные физического лица, которому будут оказаны услуги, если Пользователем является юридическое лицо.
- 8.1.3. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к Администрации и другим Пользователям.
- 8.1.4. В процессе взаимодействия с Администрацией и другими Пользователями, не затрагивать тему религии, политики, не совершать действий, направленных на разжигание межнациональной, межрелигиозной, любой иной розни.
- 8.1.5. Не использовать обценную лексику (нецензурные выражения), а также идиоматические обороты, аллегории и другие лингвистические приемы пусть даже и иносказательно нарушающие требования настоящего пункта и предыдущего пункта по тексту.
- 8.1.6. Следовать рекомендациям Администрации.
- 8.1.7. Не использовать информацию, полученную от Администрации, способами, которые могут привести к нанесению ущерба интересам Администрации и/или иным третьим лицам.
- 8.1.8. Не распространять любые материалы, полученные от Администрации на Платформе, в ходе оказания услуг по настоящему договору, а также не производить аудиозапись и/или видеозапись Курсов, Комплектов и их Оригинальных материалов. В случае нарушения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, Пользователь обязуется возместить Администрации все причиненные убытки, включая недополученную прибыль, недополученную выручку не формирующую прибыль, а также уплатить Администрации штраф в размере 100 % от стоимости услуг, предусмотренных договором. Распространение материалов Курсов любыми способами (посредством любых источников), их публикация в любых источниках, передача третьим лицам под любым предлогом запрещена. В случае нарушения указанного пункта Пользователь несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации. Кроме того, его Аккаунт на Платформе блокируется навсегда, без возможности восстановления.
- 8.1.9. Не регистрироваться на Платформе под несколькими (разными) адресами электронной почты, под каким-либо предлогом и иметь более одной учётной записи для доступа в Личный кабинет на Платформе. Нарушение данного пункта влечёт за собой блокировку доступов для всех учётных записей Пользователя и дальнейшую невозможность для Пользователя по

использованию Платформы. За исключением случаев, по усмотрению Администрации.

- 8.1.10. Самостоятельно обеспечивать конфиденциальность и сохранность Логина и Пароля для доступа к Аккаунту Пользователя. В случае утери и(или) невозможности вспомнить Логин и Пароль, Пользователь обязуется самостоятельно восстановить доступ с помощью сервиса восстановления доступа на Платформу, расположенного по ссылке:
<https://ushakova.pro/auth/password-restore/> и(или) путём письменного обращения к Администрации по адресу электронной почты, указанной в контактах на Сайте Администрации.
- 8.1.11. Не передавать Логин и Пароль для доступа к Аккаунту и(или) Платформе третьим лицам. В случае нарушения указанного пункта Аккаунт Пользователя на Платформе блокируется навсегда, без возможности восстановления.
- 8.2. Пользователь вправе:
 - 8.2.1. Требовать от Администрации предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.
 - 8.2.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания услуг Администрацией.
 - 8.2.3. Обращаться к Администрации по всем вопросам, связанным с оказанием услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием услуг.
 - 8.2.4. Получать достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков в виде ответов на вопросы, направленные Администрации через формы обратной связи на Платформе в Личном кабинете Пользователя.
- 8.3. Администрация обязуется:
 - 8.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором.
 - 8.3.2. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Пользователе только в целях оказания услуг, не передавая их третьим лицам.
 - 8.3.3. Проявлять уважение к личности Пользователя.
 - 8.3.4. При необходимости давать онлайн-консультации Пользователю по дополнительным вопросам, поступающим через формы обратной связи в Личном кабинете на Платформе. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяются в каждом конкретном случае Администрацией самостоятельно.
- 8.4. Администрация вправе:
 - 8.4.1. Не приступать к исполнению своих обязательств по Договору в случае нарушения Пользователем срока оплаты услуг Администрации или отсутствия подтверждённого факта оплаты, коим является поступление оплаты на расчётный счёт Администрации.
 - 8.4.2. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг, предусмотренных настоящим договором. Не приступать к исполнению своих обязательств по Договору в случае нарушения Пользователем - юридическим лицом условий, предусмотренных п. 8.1.2.
 - 8.4.3. Самостоятельно определять систему оценок при оказании услуг, формы и порядок оценки.
 - 8.4.4. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

- 8.4.5. При необходимости привлекать субподрядчиков и/или иных третьих лиц для оказания услуг в рамках настоящего договора.
- 8.4.6. Требовать оплаты своих услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 8.4.7. Получать от Пользователя любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Пользователем информации, Администрация вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.
- 8.4.8. Вносить изменения в Курсы, Комплекты и Оригинальные материалы, без дополнительного уведомления Пользователя, по своему усмотрению.
- 8.4.9. Внести изменения в условия публичной оферты и/или отозвать её в любой момент до её Акцепта Пользователем. В случае внесения Администрацией изменений в публичную оферту такие изменения вступают в силу с момента размещения изменённого текста публичной оферты на сайте Администрации, если иной срок вступления изменений в силу не определён дополнительно в тексте Договора.
- 8.4.10. Внести электронный адрес Пользователя, указанный при регистрации и/или оплате услуг Администрации, в свой список рассылки писем. Пользователь при этом имеет право отказаться от писем, присылаемых Администрацией, направив соответствующее ответное письмо.
- 8.4.11. Направлять Пользователю сообщения, уведомления, запросы, сведения рекламного и информационного характера.
- 8.4.12. Направлять Пользователю информацию о вебинарах, видео и другую информацию о Платформе.
- 8.4.13. Изменять, дорабатывать и обновлять Платформу без согласия и уведомления Пользователя.
- 8.4.14. Устанавливать любые ограничения на использование Платформы.
- 8.4.15. Получать доступ к Личному кабинету Пользователя для мониторинга работы Платформы.
- 8.4.16. Проводить профилактические работы, влекущие приостановление работы Платформы.
- 8.4.17. Возвращать Пользователю доступ к Аккаунту в случае его взлома, утери или смены логина/пароля.
- 8.4.18. Немедленно прекратить оказание услуг Пользователю и закрыть ему доступ в Личный кабинет на Платформе в случаях нарушения Пользователем требований по п. 8.1.3-8.1.9, а также в случае выявления в действиях Пользователя признаков действий, не признаваемых на территории Российской Федерации законными и/или несущими любой вред для Администрации и репутации Администрации.

9. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 9.1. Стоимость предоставляемых услуг определяется Администрацией в одностороннем порядке в российских рублях и размещается в сети Интернет по адресу:

<https://ushakova.pro/> и на отдельных интернет-страницах сайта Администрации, относящихся к соответствующим Курсам и/или Комплектам.

- 9.2. Администрация вправе в одностороннем порядке изменять цены на предоставляемые Услуги, информация о которых размещается в сети Интернет на сайте по адресу: <https://ushakova.pro/> и его страницах.
- 9.3. Оплата приобретаемых Пользователем услуг Администрации производится в российских рублях.
- 9.4. В случае оплаты в валюте других стран, во время оплаты происходит конвертация валюты в российские рубли, по курсу обслуживающего банка Пользователя или иного платёжного средства. Администрация не предоставляет услуг конвертации валюты и за конвертацию валюты в российские рубли комиссию в свою пользу не берет.
- 9.5. Все цены на сайте https://ushakova.pro указанные не в российских рублях носят исключительно информационный характер и не являются частью Офёрты. Неотъемлемой частью Офёрты считаются только цены в российских рублях и именно они используются для осуществления расчётов между Сторонами по условиям Договора.
- 9.6. Оплата приобретаемых Пользователем услуг Администрации производится любым из вариантов оплаты, предоставленным на интернет-сайте https://ushakova.pro и/или платёжного сервиса РОБОКАССА (компания ООО РОБОКАССА). При оплате с помощью банковских карт на Интернет-сайте https://ushakova.pro с использованием реквизитов банковских карт в системе электронных платежей РОБОКАССА, представленные данные полностью защищены в рамках стандарта безопасности данных индустрии платежных карт и никто, включая Администрацию, не может их получить. При этом предоставление каких-либо документов, подтверждающих факт оплаты, со стороны Администрации не предусматривается.
- 9.7. Операция с использованием банковской карты считается совершенной с момента успешного завершения операции по карте. Факт оплаты услуги подтверждается Администрацией путем изменения статуса заказанной услуги в Личном Кабинете Пользователя и/или направления Пользователю письма на адрес электронной почты, указанный Пользователем.
- 9.8. Стоимость услуг Администрации в разрезе по каждому Курсу, либо Комплекту указана на соответствующей странице Курса и/или Комплекта, размещенной на сайте по адресу https://ushakova.pro в пределах действия сроков каждого конкретного ценового предложения.
- 9.9. Все поступившие платежи в пределах 75% от общей суммы стоимости услуг Администрации, указанной на соответствующей странице сайта, действующей на момент заключения договора, являются задатком согласно ст. 380 ГК РФ, оплата которого гарантирует возмещение ранее понесенных Администрацией расходов подготовительных работ Администрации, включающих в себя создание и размещение необходимых информационных материалов по Курсу, или Комплекту, обеспечение работы информационных ресурсов сайта Администрации.
- 9.10. Порядок оплаты услуг Администрации определяется стоимостью Курса или Комплекта на соответствующей странице сайта, действующей на момент акцепта настоящей оферты. Пользователь обязан осуществить единовременную оплату в размере 100% от стоимости Курса, либо Комплекта.

- 9.11. Оплата услуг по настоящему Договору производится в безналичном порядке.
- 9.12. Оплата услуг третьими лицами в пользу Пользователя не допускается.
- 9.13. Услуга считается оплаченной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Администрации.

10. Ответственность сторон и разрешение споров

- 10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Все споры и разногласия, связанные с реализацией положений настоящего Договора, будут решаться Сторонами путем проведения переговоров во внесудебном порядке.
- 10.3. В случае невозможности урегулирования спора во внесудебном порядке, он будет передан на рассмотрение в суд по месту нахождения Администрации.
- 10.4. Администрация ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности за последствия каких-либо неисправностей, как программных (т.е. программного обеспечения, используемого Пользователем), так и аппаратных, того технического оборудования, персональных вычислительных средств, которые использует Пользователь в процессе потребления услуг Администрации.
- 10.5. Администрация не несет ответственности за прямую или косвенную упущенную выгоду Пользователя.
- 10.6. Ответственность Администрации по настоящей Оферте не может превышать стоимости оплаченной Пользователем услуги Администрации.
- 10.7. Претензии Пользователя по предоставляемым услугам принимаются Администрацией к рассмотрению по электронной почте info@ushakova.pro с соответствующей пометкой о содержимом электронного письма в течение 2 (двух) дней с момента возникновения спорной ситуации.
- 10.8. Сторона, получившая претензию, обязана дать на нее ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения.
- 10.9. Направленные Администрации претензии рассматриваются в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

11. Персональные данные и конфиденциальность

- 11.1. Администрация выполняет обработку персональных данных Пользователя в целях исполнения условий Договора согласно требованиям, установленным Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ и и Общеевропейского регламента о персональных данных (General Data Protection Regulation, GDPR).
- 11.2. Порядок обработки и защита персональных данных определяется Политикой в области обработки и защиты персональных данных, расположенной по адресу <https://ushakova.pro/legal/policy/>.
- 11.3. Факт заключения настоящего Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.

- 11.4. Стороны обязуются не разглашать информацию, полученную в ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с действующим законодательством РФ, применимым к договору, или было получено согласие на разглашение такой информации.
- 11.5. Любая информация, касающаяся взаимоотношений Сторон, прямо или по взаимному согласию не определенная как не охраняемая режимом коммерческой тайны и/или не подлежащая раскрытию согласно требованиям законодательства РФ, признается Сторонами коммерческой тайной и раскрытию не подлежит. Любая информация, не являющаяся персональными данными Пользователя, является исключительной собственностью Пользователя, если она не является исключительной собственностью иных лиц. Сгенерированные вычислительными средствами Администрации числовые, буквенные и/или буквенно-числовые последовательности являются собственностью Администрации и не являются персональными данными Пользователя.
- 11.6. Любой Контент, размещенный (переданный по сети интернет) Пользователем на сайт Администрации (она же – Платформа), соответствует требованиям патентной (правовой) чистоты и Пользователь это гарантирует, что включает в себя гарантии Пользователя того, что все используемое им аппаратное и/или программное обеспечение используется им абсолютно легально, что весь контент, будь то графический, текстовый или какой-либо иной, приобретен Пользователем законно или создан самостоятельно. Весь этот контент, соответствующий указанным требованиям и принципам, в момент окончания размещения в интернет-ресурсе Администрации поступает в распоряжение Администрации, на него распространяется режим коммерческой тайны Администрации и Пользователь не вправе в этой связи предъявлять какие-либо претензии Администрации.

12. Форс-мажор

- 12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожара, наводнения, землетрясения, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, войны или любых других независимых от сторон обязательств и/или природных и/или техногенных катаклизмов.
- 12.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по настоящему договору, должна своевременно, но не позднее 10 (десяти) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, посредством электронной почты известить другую сторону о наличии таких обстоятельств.
- 12.3. Стороны признают, что неплатежеспособность сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

13. Заключение, срок действия, изменение и расторжение договора

- 13.1. Настоящий договор признается заключенным в городе Тольятти, Самарской области.
- 13.2. Публичная оферта, выраженная в настоящем Договоре, вступает в силу с момента размещения её на сайте Администрации <https://ushakova.pro>.
- 13.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до исполнения его Сторонами своих обязательств друг перед другом.
- 13.4. Настоящий договор регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Договором, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13.5. В случае если какое-либо из положений Договора окажется ничтожным в соответствии с законодательством Российской Федерации, остальные положения останутся в силе, а Договор будет исполняться Сторонами в полном объеме без учета такого положения.
- 13.6. Датой заключения Договора, равно как и датой Акцепта является дата события по п.1.3 настоящей Оферты.
- 13.7. Настоящая Оферта может быть отозвана Администрацией в любой момент до ее Акцепта Пользователем.
- 13.8. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон на основании инициативы Пользователя до истечения 3 (третьего) дня от вступления в силу настоящего Договора по оплаченной Пользователем услуги Администрации, путем подачи Администрации надлежаще оформленного письменного заявления по адресу электронной почты info@ushakova.pro. При условии, что Пользователь не пользовался направленным ему по адресу электронной почты логином и паролем для получения доступа в Личный кабинет на Платформе. По истечении указанного срока расторжение договора невозможно. В том числе, при условии, что пользователь уже осуществлял вход в Личный кабинет на Платформе, получив тем самым полный доступ ко всем Оригинальным материалам Курса и/или Комплекта (момент фактического исполнения условий Договора) расторжение в одностороннем порядке по инициативе Пользователя так же считается невозможным.
- 13.9. Подлежащие возврату денежные средства в случае достижения согласия по расторжению Договора по предыдущему пункту возвращаются Пользователю на его банковский счет по реквизитам, с которых поступила оплата со стороны Пользователя.
- 13.10. Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию в любой момент до фактического исполнения Договора.
- 13.11. Условия Договора (равно как и Оферты) могут быть изменены Администрацией. В случае внесения изменений в публичную Оферту, Договор и/или ценовые предложения такие изменения вступают в силу с момента размещения изменений на сайте <https://ushakova.pro>, если иной срок вступления изменений в силу не определён дополнительно.
- 13.12. Если опубликованные изменения в Оферте для Пользователя неприемлемы, то он в течение 5 (пяти) дней с момента публикации изменений на сайте <https://ushakova.pro> должен уведомить об этом Администрацию по адресу электронной почты, указанному в п. 13.13. Если уведомления не поступило, то считается, что Пользователь продолжает принимать участие в договорных отношениях на новых условиях, прописанных в изменённой Оферте. Равно как продолжение

использования Платформы после внесения изменений и/или дополнений в Оферту означает принятие и согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями.

13.13. По вопросам оплаты, качества, своевременности получения услуг, другим вопросам в отношении платежных операций Пользователь может обратиться по адресу электронной почты info@ushakova.pro.

14. Реквизиты Администрации:

ИП УШАКОВ ДЕНИС АЛЕКСЕЕВИЧ

ИНН 632127083744

ОГРНИП 319631300089370

Номер счёта: 40802810929520001762

Банк: ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 042202824

Кор. счёт: 30101810200000000824

E-mail: info@ushakova.pro